



OLB-MultiCash plus 3.23

Kurzanleitung

Technische Fusion der ehemaligen
Bremer Landesbank mit der NORD/LB

Ablauf ab Montag, 23. Mai 2022

Oldenburgische Landesbank AG
Corporate Banking
Electronic Banking
Stau 15 – 17
26122 Oldenburg

www.olb.de

ABLAUF:

VORBEMERKUNG 3

1. UMSTELLUNG DES BANKZUGANGS AM STICHTAG (MONTAG, 23. MAI 2022)..... 3

2. WECHSELN SIE ANSCHLIEßEND IN DEN SEPA-ZAHLUNGSVERKEHR..... 5

**3. ANPASSUNG DER KONTOSTAMMDATEN AN DIE NEUE BLZ 25050000
(IM HAUPTPROGRAMM) 9**

WICHTIG:

Die Umstellung darf laut Information der NORD/LB erst am Montag, 23. Mai 2022 erfolgen!

Vorbemerkung

Hintergrund der folgenden Anpassungen ist die technische Fusion der Bremer Landesbank Kreditanstalt Oldenburg - Girozentrale - (BLB) mit der Norddeutschen Landesbank - Girozentrale - (NORD/LB) und die sich daraus ergebenden Änderungen.

WICHTIG:

Rufen Sie am Montag, 23. Mai 2022 zwingend noch einmal die Kontoauszüge etc. mit den alten Zugangsdaten ab, welche zu diesem Zeitpunkt noch nicht überschrieben werden dürfen!

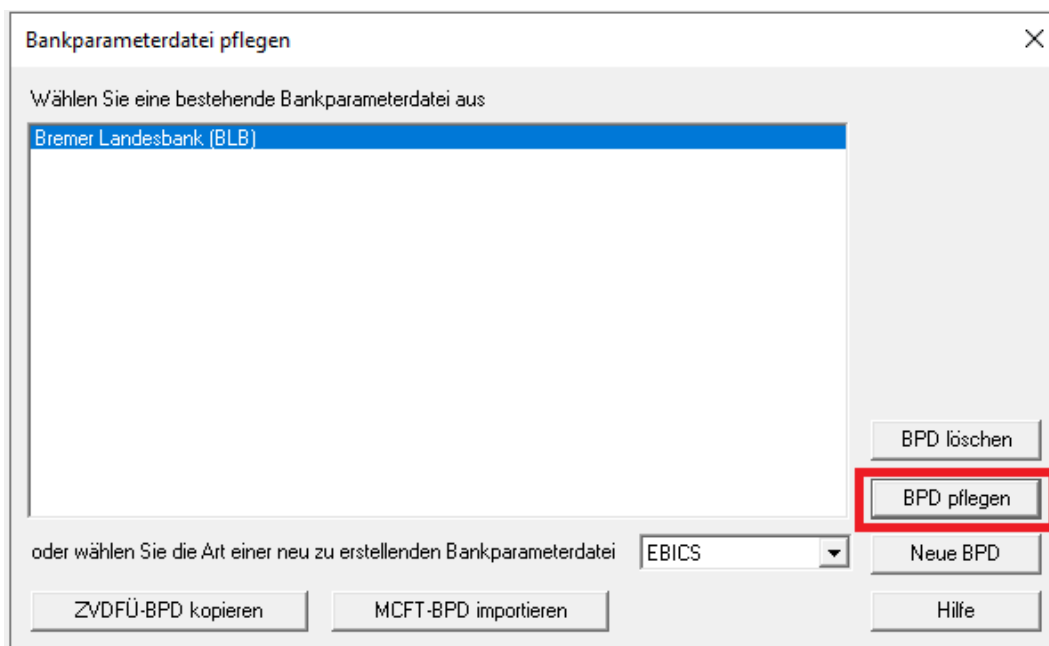
Nach erfolgreicher Abholung aller Daten über den alten Zugang nehmen Sie die folgenden Umstellungen vor.

1. Umstellung des Bankzugangs am Stichtag (Montag, 23. Mai 2022)

Über **Kommunikation** öffnen Sie die Auswahl **Bankparameterdateien**.



Öffnen Sie die **Bremer Landesbank** per **Doppelklick** unter Bankparameterdatei pflegen bzw. mit „BPD pflegen“.



Ändern Sie in der EBICS - Bankparameterdatei die **Kunden-ID** gemäß den Vorgaben der NordLB.

Ändern Sie zudem unter **Externer Name** die jeweilige Teilnehmer-ID pro Benutzer gemäß den Vorgaben der NordLB.

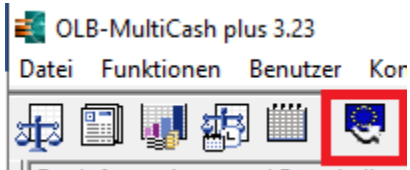
Hinweise: Die URL und der Bankrechnername ändern sich nicht.

The screenshot shows the 'EBICS - Bankparameterdatei' dialog box. The 'Bezeichnung der Bankparameterdatei' is 'Bremer Landesbank'. The 'Verbindungsinformationen der Bank' section shows the URL 'https://li1ebics.sparkasse-banking.de/ebicsweb/ebicsweb' and a 'Zugang prüfen' button. The 'Informationen zur Bank' section includes fields for 'Kunden-ID' (K1234567), 'Hostname' (li1-ELKD), 'Betriebsmodus' (Standard), and 'Protokollversion' (H004). There is also a section for 'Automatisches Abholen von PTK-Dateien' with a value of 2. A table at the bottom shows user assignments with columns for 'Interner Name', 'Externer Name', 'DFÜ-Passwort gespeichert', 'Standardbenutzer', 'Aktuelle EU-Version', and 'EBICS-Zustand'. The 'Externer Name' for user 'WINDELS' is 'F1234567'. Buttons at the bottom include 'Neuer Benutzer', 'DFÜ-Passwort ändern', 'Hashwerte der Bank', 'EBICS-Parameter', 'Hilfe', and 'Speichern'.

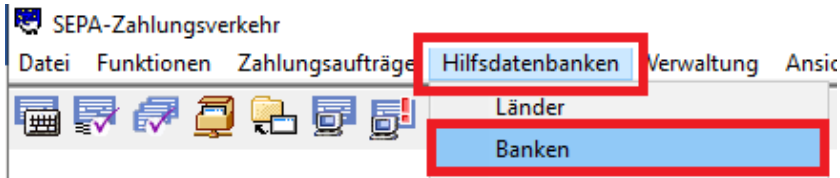
Zuordnungen Interner Benutzer und Teilnehmernummer bei Bank	Interner Na...	Externer Na...	DFÜ-Passwort speic...	Standardbenut...	Aktuelle EU-Vers...	EBICS-Zustand
	WINDELS	F1234567	Nein	Nein		Neu

Speichern Sie die Einstellungen.

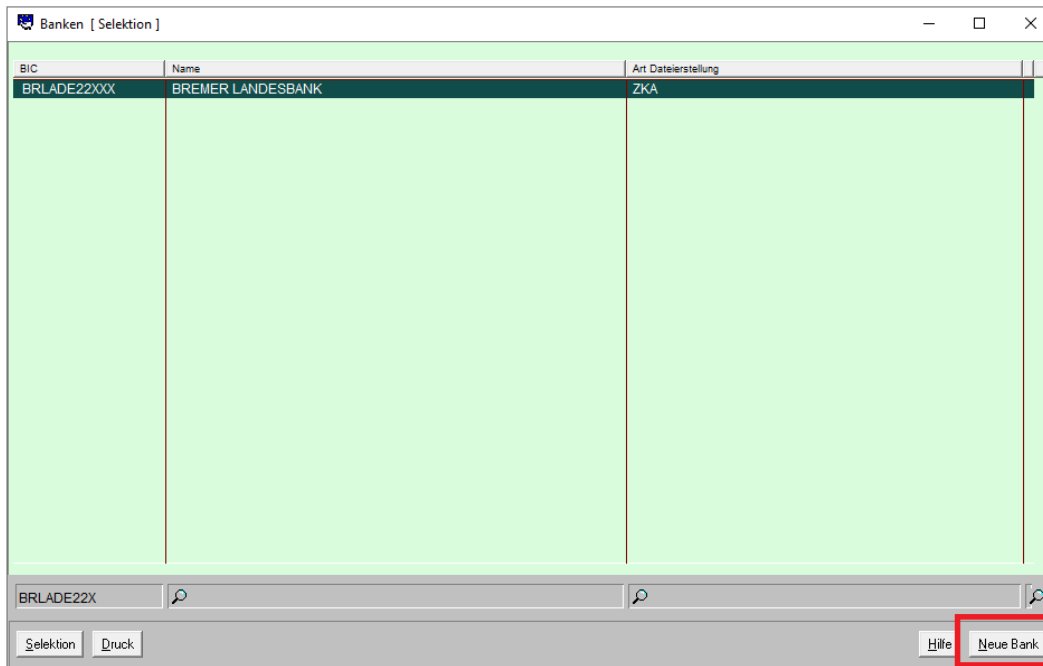
2. Wechseln Sie anschließend in den SEPA-Zahlungsverkehr




Über **Hilfsdatenbanken** öffnen Sie die Auswahl **Banken** im SEPA-Zahlungsverkehr.



Wählen Sie dort **Neue Bank** aus und ergänzen die Einstellungen:



BIC: NOLADE2HXXX

Bankparameter (BPD): Wählen Sie den „alten“ BLB Bankzugang mit dem  aus.

The screenshot shows a window titled "Banken" with the following fields and values:

- BIC:** NOLADE2HXXX
- Name:** NORDDEUTSCHE LANDESBANK GIROZENTRAL
- Straße:** FRIEDRICHSWALL 10
- Ort:** 30159 HANNOVER
- Bankparameter (BPD):** BREMER LANDESBANK
- Art der Dateierstellung:** ZKA
- Auftragsart Einzahlungen:** CCU

Speichern Sie die Einstellungen.

Über **Hilfsdatenbanken** öffnen Sie die Auswahl **Konten** im SEPA-Zahlungsverkehr.

The screenshot shows the "SEPA-Zahlungsverkehr" menu with the following options:

- SEPA-Zahlungsverkehr
- Datei
- Funktionen
- Zahlungsaufträge
- Hilfsdatenbanken** (highlighted)
- Verwaltung
- Ansicht

Under "Hilfsdatenbanken", the following sub-options are listed:

- Länder
- Banken
- Auftraggeber
- Konten** (highlighted)

Wählen Sie das zu ändernde Konto der BLB per **Doppelklick** aus.

Code	Bezeichnung	BIC	IBAN	Kon...
55	MAX MUSTERMANN	BRLADE22XXX	DE90290500003515144004	0

Suche: BRLADE22 3004

Buttons: Selektion, Druck, Zusatzinformationen, Hilfe, Neues Konto

Entfernen Sie den **BIC** Eintrag der Bremer Landesbank (**Feld leeren**).

Konten

Konten

Code: 55

Bezeichnung: MAX MUSTERMANN

Währung: ?

IBAN: DE90290500003515144004

Bank: ? BRLADE22XXX (rot umrandet) BIC-Suche

Name: BREMER LANDESBANK

Straße: DOMSHOF 26

Ort: 28195

Bankparameter (BPD): ? BREMER LANDESBANK

Fibu-Konto:

Auftraggeber:

Code: ? 4

Name: Max Mustermann

Wählen Sie anschließend mit dem ? den neuen Eintrag der NORD/LB (**NOLADE2HXXX**) aus.

BIC	Bankname	Bankparameter (BPD)
NOLADE2HXXX	NORDEUTSCHE LANDESBANK GIROZENTRAL	BREMER LANDESBANK

Tragen Sie die **neue IBAN** der NORD/LB in das IBAN Feld ein und speichern die Einstellungen.

Wiederholen Sie diesen Vorgang für die einzelnen BLB Konten.

Prüfen Sie nach der Umstellung der Konten die noch im Programm hinterlegten Einzelzahlungen oder Daueraufträge für die BLB NORD/LB im SEPA- bzw. Auslandszahlungsverkehr (hier ist eine vergleichbare Anpassung der Kontodaten erforderlich).

Achten Sie insbesondere auf die korrekten Auftraggeber Daten (IBAN / BIC, Konto / BLZ) sowie ggf. erforderliche Freigaben.

3. Anpassung der Kontostammdaten an die neue BLZ 25050000 (im Hauptprogramm)

Hinweis: Nach der erstmaligen Bereitstellung von Auszugsinformationen durch die NORD/LB wird das neue Konto bei der nächsten Abholung **zusätzlich** mit den neuen Daten (BLZ / Kontonummer) angelegt.

Über **Hilfsdatenbanken** öffnen Sie die Auswahl **Konten**.

Kontoname	Bankname	Währung
25050000 / 3515144004 /	NORDDEUTSCHE LANDESBANK GIROZENTRAL	EUR
29050000 / 3515144004 /	BREMER LANDESBANK	EUR

Gehen Sie dort per **Doppelklick** auf das neue **Konto** der NORD/LB (BLZ 25050000).

Pflegen Sie ggf. unter Kontoname, Inhaber bzw. Bezeichnung die gewünschten Daten ein.

Wiederholen Sie diesen Vorgang für die einzelnen NORD/LB Konten.

Das alte Konto wird nicht weiter mit Auszugs-/Umsatzdaten gepflegt und bleibt im Saldo auf dem Stand vom 20.05.2022 stehen. Sie können das Konto per Doppelklick auf „Inaktiv“ setzen. Sollten Sie das Konto löschen, so gehen damit auch die alten Auszugsdaten sowie ggf. Zahlungsaufträge verloren!

Unsere **Electronic Banking-Hotline** steht Ihnen unter **+49 441 221 2020** gerne zur Verfügung.

Wir rechnen in den ersten Tagen nach der Umstellung der BLB NORD/LB mit einem erhöhten Anfrageaufkommen. Wir sind bemüht, alle Anfragen und Anrufe schnellstmöglich zu bearbeiten und bitten um Ihre Geduld und Verständnis, sollte es zu Wartezeiten kommen.